

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Hercegovačko – neretvanska županija
Grad Mostar
Ustanova „Dječji vrtići“ Mostar
Kneza M. V. Humskog b.b., 88000 Mostar
Upravno vijeće

OBAVIJEST
o raspisivanju Javnog natječaja za upis djece
u programe Ustanove „Dječji vrtići“ Mostar za pedagošku 2025./2026. godinu

I. Podnošenje Prijava za upis

Prijave za upis djece u programe Ustanove za pedagošku 2025./2026. godinu podносит će se elektronskim putem, preko web stranice Ustanove (www.vrtici-mostar.ba). Podnošenje prijava elektronskim putem biti će omogućeno u periodu 02. lipnja (08,00 sati) do 06. lipnja 2025. godine.

Ponovno podnošenje Prijave za upis za pedagošku 2025./2026., nakon 06. lipnja 2025. godine, bit će omogućeno od 15. rujna 2025. godine.

Roditelji/staratelji djeteta evidentiraju u Prijavi za upis sve tražene podatke uz obveznu naznaku dokumentacije koju posjeduju.

Nakon podnesene Prijave za upis, roditeljima/starateljima će biti poslan (elektronskim putem) poziv za obavljanje inicijalnog razgovora. Inicijalni razgovor će se obaviti samo s roditeljima djece vrtićkog uzrasta.

Polazak djeteta u predškolsku ustanovu, a nakon zadovoljenja kriterija za upis, neće se moći realizirati bez obavljenog inicijalnog razgovora.

II. Dokumenti potrebni za upis

Roditelji djece koja se upisuju prvi put u vrtić, obvezni su na dan potpisivanja Ugovora o pružanju usluga predškolskog odgoja, a temeljem objavljenih Popisa upisane djece u pedagošku 2025./2026. godinu dostaviti sljedeću dokumentaciju:

Osnovna dokumentacija:

1. rodni list djeteta (isključivo s matičnim brojem iz BiH), ovjerena preslika,
2. obavijest o mjestu prebivalištu jednog roditelja (ne starije od tri mjeseca od dana predavanja Prijave za upis),
3. potvrdu o odgodi polaska u školu nadležnog gradskog Odjela (za djecu koja 01. rujna 2025. godine pune 6 godina).

Dokumentacija kojom se dokazuju činjenice bitne za ostvarivanje prednosti kod upisa (original ili ovjerene preslike ne starije od 6 mjeseci):

1. Za dijete bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi: rješenje, odnosno potvrda Centra za socijalni rad da je dijete bez roditelja ili bez odgovarajuće socijalne skrbi;
2. Za dijete samohranog zaposlenog roditelja: potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja te dokaz o samohranosti: smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili drugi dokaz;
3. Za dijete roditelja RVI ili civilne žrtve rata: rješenje o statusu RVI ili civilne žrtve rata;
4. Za dijete oba zaposlena roditelja: potvrde poslodavaca o zaposlenju roditelja;
5. Za dijete u godini prije polaska u osnovnu školu: ovjerena preslika rodnog lista djeteta;
6. Za dijete iz obitelji sa troje ili više malodobne djece: za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list.

O upisu djece s teškoćama u razvoju odlučuje Povjerenstvo za upis na temelju dokumentacije i procjene o psihofizičkom statusu djeteta i potrebama djeteta za odgovarajućim programima i uvjetima koje Ustanova može ponuditi. U tu svrhu roditelji/skrbnici dužni su dostaviti i:

- za dijete s teškoćama u razvoju: nalaz i mišljenje nadležnog stručnog Povjerenstva ili nalaz i mišljenje ostalih stručnjaka;
- za dijete koje ima specifične razvojne i/ili zdravstvene potrebe: relevantna dokumentacija za utvrđivanje navedenih potreba,
- za dijete koje živi u izuzetno teškim socijalnim prilikama: preporuka Centra za socijalni rad.

Svi roditelji čija se djeca upisuju u vrtičke programe (prvi put ili produžuju boravak) imaju obvezu dostaviti liječničko uvjerenje o zdravstvenom stanju djeteta, koje između ostalog sadrži informacije o redovitosti cijepljenja. **Liječničko uvjerenje roditelji će biti dužni dostaviti pri potpisivanju Ugovora o pružanju usluga predškolskog odgoja 2025./2026. godine.**

III. Prednost za upis u redovite programe

Nakon što se upisna mjesta popune s liste djece za koju je izvršena najava produžetka boravka u vrtiću, ukoliko Ustanova ne može da zadovolji sve zahtjeve roditelja djece s prebivalištem na području Grada Mostara, prednost pri upisu sljedećim redoslijedom imati će:

1. dijete bez roditelja, odnosno bez roditeljskog staranja,
2. dijete samohranog zaposlenog roditelja,
3. dijete roditelja RVI ili civilne žrtve rata,
4. dijete kome su oba roditelja zaposlena,
5. dijete u godini prije polaska u osnovnu školu,
6. dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece.

U slučaju prijavljivanja većeg broja djece po javnom pozivu u odnosu na raspoloživi broj smještajnog kapaciteta Ustanove, prednost imaju prijave koje su podnesene ranije, a nakon zadovoljenja kriterija (gore navedenog). **Navedeni kriteriji međusobno se ne zbrajaju niti budu.**

IV. Objava rezultata upisa

Povjerenstvo za prijem djece objavit će rezultate upisa najkasnije do 01. srpnja 2025. godine, te ga objaviti na oglasnim pločama u svim organizacionim jedinicama Ustanove. Roditelj/staratelj djeteta, nezadovoljan rezultatima upisa može izjaviti žalbu Upravnom vijeću Ustanove u roku od 7 dana od dana oglašavanja rezultata upisa.

Žalba se može dostaviti neposredno u ravnateljstvo Ustanove ili putem Pošte.

V. Upis i potpisivanje Ugovora.

Djeca primljena u vrtić upisuju se u dječji vrtić temeljem ugovora o pružanju usluga predškolskog odgoja koji roditelj/staratelj sklapa s Ustanovom. Datumi potpisivanja Ugovora o pružanju usluga predškolskog odgoja za djecu koja se upisuju u predškolsku Ustanovu prvi put, objavit će se uz Popis upisane djece za pedagošku 2025./2026. godinu.

NAPOMENA:

Molimo roditelje blizanaca da vrše prijavljivanje djece odvojeno!

Pravilo – jedno dijete, jedna prijava.

